Datos del autor de contenido

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable | M.Ed. Luz María Stella Moreno Medrano  L.A.T. Yessica Oliver Flores |
| Contacto | [yessy\_fg@hotmail.com](mailto:yessy_fg@hotmail.com)  luzma.moreno@korimaeducacion.org |
| Fecha de elaboración | 03 - 01 - 2014 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Título HTML

Ahorrar costos en negocios de hotelería

**Ahorrar costos: su valor y su importancia**

**Evaluación**

http://www.edudesarrollo.info/trayectos/hot\_c2\_m2\_evaluacion/

**Instrucciones**

1. Lee detenidamente las preguntas/premisas que se presentan.
2. Selecciona la opción que consideres apropiada; solamente una de ellas es correcta.
3. Haz clic en retroalimentación para revisar tus resultados.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Test de evaluación** | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **1** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Es más redituable establecer acciones para el ahorro de costos en tu hotel: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | De manera individual, de una por una en orden alfabético. | | |  | |
|  | B) | Todo el hotel de una sola vez, ahorras más. | | |  | |
|  | C) | Haciendo un análisis de las áreas de tu hotel donde existen más gastos, reflexionar si son realmente necesarios y cómo pueden cambiar para ser inversión. | | | x | |
|  | D) | Viendo las facturas y en dónde se pague más ahí empezar. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| ¡Muy bien!, el primer paso para ahorrar costos es hacer una análisis de las áreas de tu hotel donde existen más gastos, reflexionar si son realmente necesarios y cómo pueden cambiar para ser inversión. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Reflexiona, recuerda que el primer paso para ahorrar costos es hacer un análisis de las áreas de tu hotel donde existen más gastos, reflexionar si son realmente necesarios y cómo pueden cambiar para ser inversión. No todas las áreas son prioritarias, ni siempre en donde pagas más es más gasto. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **2** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Los gastos dentro de una empresa de hospedaje se dan en: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Renta de instalaciones, Servicios públicos, cortesías. | | | x | |
|  | B) | Compras, viajes de dueños, alimentos y bebidas. | | |  | |
|  | C) | Mobiliario, mantenimiento, fiestas privadas. | | |  | |
|  | D) | Reuniones académicas, servicios públicos, regalos. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| Muy bien, la renta de las instalaciones, el pago de los servicios públicos como luz, agua, etc, las cortesía que se ofrecen, alimentos y bebidas, mantenimiento de mobiliario y equipo son algunas de las áreas en donde se ve reflejado el gasto de los hoteles. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Analiza, en tu respuesta hay gastos que no le corresponden al hotel, como viaje de los dueños, fiestas privadas ni reuniones académicos.  Recuerda que la renta de las instalaciones, el pago de los servicios públicos como luz, agua, etc, las cortesía que se ofrecen, alimentos y bebidas, mantenimiento de mobiliario y equipo son algunas de las áreas en donde se ve reflejado el gasto de los hoteles. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **3** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Se dice que los costos de tu hotel deben ser contemplados como inversión porque: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Se invierte en el hotel. | | |  | |
|  | B) | Son para embellecer el hotel. | | |  | |
|  | C) | Dan prestigio a la empresa. | | |  | |
|  | D) | Generan una ganancia de manera inmediata, a corto o largo plazo. | | | x | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| ¡Exactamente! Todos los costos que se generan en tu hotel deben producir una ganancia, por ello se llama inversión. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Recuerda que todos los costos que se generan en tu hotel deben producir una ganancia, por ello se llama inversión. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **4** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Una acción gerencial efectiva para el manejo de costos es: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Elaborar un gran plan de ventas. | | |  | |
|  | B) | Ofrecer cortesías a sus huéspedes frecuentes. | | |  | |
|  | C) | Ser proactivo y no reactivo. | | | x | |
|  | D) | Consentir a su personal. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| ¡Muy bien! El ser proactivo permite prevenir gastos innecesarios o sorpresivos. Como dice el dicho: “Más vale prevenir que lamentar”. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Recuerda que el objetivo es reducir los costos dentro de tu hotel, y que el ser proactivo permite prevenir gastos innecesarios o sorpresivos. Como dice el dicho: “Más vale prevenir que lamentar”. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **5** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Generalmente en un hotel existen cinco áreas principales en las que puedes hacer cambios para ahorrar costos, estas áreas son: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Recepción, ama de llaves, mantenimiento, recursos humanos, compras. | | |  | |
|  | B) | Habitaciones, alimentos y bebidas, protección de activos, compras, manejo de energía. | | | x | |
|  | C) | Ama de llaves, alimentos y bebidas, recursos humanos, manejo de energía, compras. | | |  | |
|  | D) | Manejo de energía, compras, mantenimiento, finanzas, jardinería. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| ¡Correcto! Las cinco áreas principales para empezar a ahorrar costos son manejo de energía, compras, protección de activos, alimentos y bebidas, habitaciones. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Cuidado, recuerda que las cinco áreas principales para empezar a ahorrar costos son manejo de energía, compras, protección de activos, alimentos y bebidas, habitaciones. | | | | | | |